Funzionigramma

Società Cooperativa Sociale a r.l.
C.F. / P.IVA 01888430228 · Iscrizione RUNTS 25384

1. AREA ISTITUZIONALE E DIREZIONALE

Organo / Funzione	Competenze e responsabilità
Assemblea dei Soci	È l'organo sovrano della cooperativa ed è composta da tutti i soci. Al suo interno vengono assunte, a maggioranza, le decisioni fondamentali che riguardano l'indirizzo, l'attività e lo sviluppo della società. L'Assemblea dei Soci approva il bilancio annuale.
Presidente del Consiglio di Amministrazione	È la massima autorità di rappresentanza e coordinamento operativo della cooperativa; sovrintende all'andamento generale della società e al conseguimento degli obiettivi individuati dal Consiglio di Amministrazione e dall'Assemblea.

2. AREA DI SUPPORTO

Area funzionale	Competenze e responsabilità
Sviluppo e Innovazione	Si occupa della progettazione di nuovi servizi e iniziative sul territorio, dello sviluppo delle reti di collaborazione e della comunicazione verso l'esterno delle attività della cooperativa.
Sistemi Gestionali	Integra nell'organizzazione dei servizi i modelli gestionali e i presidi adottati dalla cooperativa, curando il rispetto dell'autorizzazione provinciale, della normativa sulla protezione dei dati personali (GDPR) e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
Risorse Umane	Cura la pianificazione, la turnazione e la gestione del personale impiegato nei servizi e in ambito amministrativo, promuovendo la crescita delle competenze attraverso la formazione continua e coordinando eventuali volontari.
Contabilità e Finanza	Gestisce gli aspetti amministrativi, contabili, fiscali e finanziari della cooperativa, garantendo trasparenza e controllo di gestione.
Convenzioni Pubbliche e Private	Propone, sottoscrive e gestisce accordi e convenzioni con fondi sanitari integrativi, compagnie assicurative, istituzioni culturali e partner del territorio.
Logistica	Pianifica e gestisce il parco mezzi attrezzati, gli ausili e i materiali necessari all'erogazione dei servizi, provvedendo inoltre alla manutenzione, al rinnovo e alla cura delle sedi operative.
Relazioni con il Pubblico	Gestisce il primo contatto e il dialogo continuo con l'utenza e le famiglie, fornendo informazioni dettagliate sui servizi e raccogliendo le adesioni alle attività proposte.

3. AREA DEI SERVIZI

Area operativa	Competenze e responsabilità
Sportello di Comunità	Offre ascolto, informazione e orientamento non solo agli assistiti della cooperativa, ma a qualunque cittadino o famiglia della comunità che si rivolga a noi per chiarimenti sul sistema dei servizi socio-assistenziali e sul welfare locale.

Area operativa	Competenze e responsabilità
Assistenza alla Persona	Coordina ed eroga a 360° tutte le attività rivolte direttamente all'utenza: assistenza domiciliare con operatori OSS qualificati, assistenza ospedaliera, trasporti attrezzati e affiancamento per assistenti familiari.
Turismo Assistito e Tempo Libero	Promuove, organizza e gestisce servizi specifici dedicati alla socializzazione, all'inclusione e al mantenimento delle relazioni sociali (tra cui *AnchePerTe* e l'*Officina dei Sorrisi*), permettendo a ogni persona di vivere esperienze culturali, ricreative e turistiche accessibili.